

VEDTÆGTER
for
den selvejende institution
BRØNDBY GYMNASIUM

§ 1.

Navn og hjemsted:

Den selvejende institutions navn er "Brøndby Gymnasium", boende adressen Brøndby Stadion 28 A, 2605 Brøndby, CVR/SE-nummer 28 26 55 30.

Stk.2 Gymnasiet drives som en uafhængig, selvejende undervisningsinstitution i henhold til de til enhver tid gældende love og bekendtgørelser m.v. om gymnasier og hf.

Stk.3 Institutionens hjemsted er Brøndby Kommune.

Stk.4 Institutionens oprettelsesår er 2005.

§ 2.

Formål:

Brøndby Gymnasium har til formål at give en undervisning i henhold til Lovbekendtgørelse nr. 891 af 29. juni 2016 om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen.

Stk.2 Undervisningen har særligt fokus på idræt og it.

§ 3.

Økonomi:

Gymnasiets drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning (f.eks. skolepenge/kursuspenge for eleverne) efter lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (hf-kurser). Uddannelsesinstitutionen kan derudover modtage bidrag fra andre.

Stk.2 For den selvejende institutions forpligtelser hæfter alene institutionens formue.

§ 4.

Anbringelse af institutionens midler:

Gymnasiets midler må alene komme gymnasiet og gymnasiets skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk.2 Et eventuelt overskud ved gymnasiets drift tilfalder skolen. Eventuelle bidrag til gymnasiet giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller udbytte af nogen art.

Stk.3 Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (hf-kurser).

Stk.4 Værdipapirer skal noteres i den selvejende institutions navn.

§ 5.

Den selvejende institutions ledelse:

Institutionen ledes af en bestyrelse på 7 medlemmer, herunder 1 repræsentant og 1 suppleant for forældrene.

Stk.2 Bestyrelsen sammensættes således:

Nye medlemmer indstilles af Brøndby Gymnasiums bestyrelsesformand og godkendes af bestyrelsen.

To medlemmer skal have eller have haft en relation til elitesport. Ligeledes skal to medlemmer med en erhvervsmæssig baggrund, hvor IT foretrækkes. Endelig skal et medlem have en baggrund indenfor uddannelsesområdet.

Et medlem og 1 suppleant vælges af og blandt forældre til elever på Brøndby Gymnasium.

Stk.3 Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark. Personer tilhørende det danske mindretal i Sydslesvig kan sidde i bestyrelsen på lige fod med personer, der er registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk.4 Bestyrelsen skal så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk.5 Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt.

Stk.6 Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke opfylder betingelserne for at være medlem af bestyrelsen, som følger af § 4, stk.3 i Lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (hf-kurser) eller af vedtægterne.

Stk.7 I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden fx ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten, hvis en sådan er valgt. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk.8 Bestyrelsen konstituerer sig med en formand og næstformand, der træder i formandens sted ved dennes forfald. Bestyrelsesformanden skal vælges af bestyrelsens midte.

Stk.9 Bestyrelsen udpeges for en 3-årig periode.

Stk.10 Genvalg kan finde sted.

Stk.11 Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden, jf. dog Stk.6.

Stk.12 Et medlem og 1 suppleant vælges af og blandt forældremyndighedsindehaverne til elever på skolen efter bekendtgørelse nr. 619 om valg og certificering af tilsynsførende ved frie grundskoler m.v. af 9. Juni 2010.

Valget gælder for 3 år ad gangen. Hvervet ophører ikke i tilfælde af en elevs afgang/ophør i gymnasiet, ligesom et forældrevalgt bestyrelsesmedlem ikke skal udtræde af bestyrelsen, hvis barnet i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk.13 Gymnasiets rektor foranlediger, at de valgbare og valgberettigede forældre indkaldes til et forældremøde hvert tredje år i januar med henblik på valg af et bestyrelsesmedlem og 1 suppleant. Indkaldelsen til forældremødet skal være skriftlig og den skal udsendes med 14 dages varsel. Såfremt der har meldt sig kandidater til bestyrelsesposten, skal indkaldelsen indeholde navn(e) på vedkommende.

Stk.14 Ved afstemninger på forældremødet har den eller de, der har forældremyndigheden over én eller flere elever på gymnasiet én stemme.

Stk.15 Gymnasiets ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er forældre til elever på skolen.

Stk.16 Senest 14 dage efter at ny forældrerepræsentant er valgt, konstituerer bestyrelsen sig med valg af formand og næstformand. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk.17 Bestyrelsen vedtager en forretningsorden for sin virksomhed. Formanden indkalder til bestyrelsesmøde med skriftlig dagsorden mindst 6 gange om året og i øvrigt så ofte, som formanden finder det fornødent.

Stk.18 Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet vedtægterne dog kan foreskrive kvalificeret flertal for nærmere angivne beslutninger. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget, og i tilfælde af dennes forfald, næstformandens. Hvert medlem har én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

Stk.19 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 af medlemmerne er tilstede.

Stk.20 Der føres protokol over bestyrelsens møder. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Stk.21 Rektor, en af lærerkollegiet udpeget repræsentant for lærerne og en af elevrådet udpeget repræsentant for eleverne deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk.22 Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Stk.23 Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for gymnasiets gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler og kan ikke modtage honorar af gymnasiets midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

§ 6.

Bestyrelsen:

Bestyrelsen varetager gymnasiets overordnede ledelse.

Stk.2 I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd skal bestyrelsen følge lovgivningen og har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

Stk.3 Bestyrelsen ansætter og afskediger rektor og andet personale, træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, fastsætter størrelsen af skolepengene samt træffer beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om. Bestyrelsen er ansvarlig for skolens drift, herunder ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne gældende i lov om private gymnasieskoler.

Stk.4 Bestyrelsen har ansvar for institutionens økonomiske forhold, men den daglige administration varetages af rektor. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

§ 7.

Tegningsret:

Institutionen forpligtes over for tredjemand af formanden og næstformanden i forening eller af rektor i forening med formanden eller næstformanden.

Stk.2 Tegningsretten kan ikke delegeres og der kan ikke gives prokura.

Stk.3 Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved optagelse af lån kræves dog underskrift af mindst 6 bestyrelsesmedlemmer, heriblandt formanden eller næstformanden. Nærværende bestemmelse tinglyses på den selvejende institutions faste ejendomme.

§ 8.

Budget og regnskab:

Bestyrelsen udarbejder hvert år budget og rapport for institutionen og fastsætter herunder størrelsen af skolepengene.

Stk.2 Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en årsrapport i overensstemmelse med gældende regler.

Stk.3 Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk.4 Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med de af Undervisningsministeriet fastsatte bestemmelser herom. Årsrapporten skal i revideret stand indsendes til Undervisningsministeriet senest den 1. maj. Bestyrelsen er ansvarlig for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler.

Stk.5 Årsrapporten revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret revisor.

Stk.6 Årsrapporten skal underskrives af alle bestyrelsesmedlemmer, som tillige skal afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder habilitetsbetingelserne for medlemskab.

Stk.7 Rektor udarbejder forslag til budget til forelæggelse for bestyrelsen.

Stk.8 Forældre til elever, elever, der er myndige, og fastansatte ved gymnasiet, har ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller, som er godkendt af bestyrelsen. Denne ret effektueres gennem henvendelse til formanden for bestyrelsen, som orienterer bestyrelsen og rektor inden kendskab sættes i værk. Forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt m.v. må dog ikke tilsidesættes.

Stk.9 Bestyrelsen kan udstrække retten efter vedtægtens § 8, stk.8 til også at omfatte andre personer.

Stk.10 Ansatte på gymnasiet og forældre til umyndige elever har efter anmodning ret til at få indblik i revisionsprotokoller og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt.

§ 9.

Rektor:

Bestyrelsen ansætter og afskediger gymnasiets rektor.

Stk.2 Den siddende rektor har ret til at fremsætte forslag til sin efterfølger og er forpligtet til at indhente lærerforsamlingens indstilling. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at følge forslag og indstillinger. Bestyrelsens beslutning skal godkendes af Undervisningsministeriet. Rektors aflønning og ansættelsesforhold sker i overensstemmelse med de for private gymnasieskoler til enhver tid gældende bestemmelser.

Stk.3 Bestyrelsen ansætter og afskediger faste lærere og andet fast personale efter indstilling fra rektor.

Rektor ansætter og afskediger timelærer, vikarer og andet timelønnet personale.

Stk.4 Rektor er gymnasiets daglige leder og er ansvarlig for gymnasiets virksomhed over for bestyrelsen. Rektor har det pædagogiske ansvar og skal have undervisningskompetence i et eller flere fag inden for gymnasiets eller hf's fagrække i overensstemmelse med § 5 i lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (hf-kurser).

Stk.5 Rektor indkalder forældrene til forældremøder, så ofte det findes fornødent.

Stk.6 Rektor deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk.7 For bestyrelsen, rektor og andre ansatte gælder forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

§ 10.

Vedtægtsændring og institutionens opløsning:

Bestyrelsen træffer beslutning om ændring af vedtægterne. Beslutning om ændring af vedtægterne skal træffes med simpelt flertal af bestyrelsen.

Stk. 2 Vedtægtsændringer gælder kun, for så vidt de:

- 1) indeholder oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen, og, hvis bestyrelsen har en næstformand, hvem der er næstformand for bestyrelsen,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift, f.eks. maskinskrift, og
- 4) er offentliggjort på skolens/kursets hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen eller, hvis dette er et krav ifølge vedtægterne, af bestyrelsen og generalforsamlingen i forening.

Stk.2 Ophører institutionen med at drive undervisningsvirksomhed efter formålsbestemmelsen, skal den nedlægges i henhold til lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen.

Stk.3 Bestyrelsen træffer beslutning om institutionens opløsning. Beslutning om institutionens opløsning skal træffes med 2/3-dels flertal af bestyrelsen og med hele bestyrelsens tilstedeværelse.

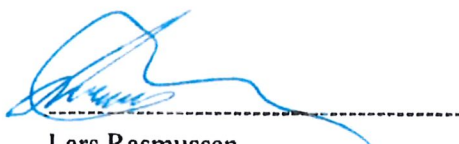
Stk.4 Umiddelbart efter, at bestyrelsen har truffet beslutning om institutionens opløsning, orienteres forældrene herom og om grundlaget herfor. Det påhviler tillige bestyrelsen at give meddelelse om skolens nedlæggelse til Undervisningsministeriet.

Stk.5 Det påhviler bestyrelsen at orientere Undervisningsministeriet omgående, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk.6 I tilfælde af den selvejende institutions opløsning er bestyrelsesmedlemmerne forpligtet til at fungere indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver, og for at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

Stk.7 En eventuel nettoformue anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skole/kursusformål, der støttes i henhold til loven. Dette gælder dog ikke i det omfang, det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, der er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.


Således vedtaget
Brøndby den 6. maj 2019



Lars Rasmussen
Bestyrelsesformand
Kildedalsvej 6,
3460 Birkerød



Søren Henriksen
Næstformand
Sylvestervej 10 B
2610 Rødovre



Stine Lyndgaard
Sømarksvej 1
2900 Hellerup



Uffe K. Jensen
Højstensbakken 7
2605 Brøndby

Vedtægten er godkendt
Undervisningsministeriet
København, den